**图像采集注意事项**

1. **勿重复采集：**2017年之前已拍照但未毕业的研究生不需再重拍，具体请登录学信网（www.chsi.com.cn）核对是否有本人毕业照片，有，请选择点击“照片正确”，再查询研究生院系统中是否有同样的照片，研究生院学籍管理系统如有，表明已经有毕业照片。如学信网有，研究生院系统无毕业照片，请发邮件到glc@zju.edu.cn，告知您的学号，姓名，身份证号码，研究生院工作人员会每周作一次关联处理。
2. **硕转博研究生**：根据学信网要求，硕转博研究生硕士生阶段采集的照片不能用于博士毕业信息**，进入博士生阶段后，必须重新采集图像信息**。
3. **照片领取**：本次拍摄的毕业研究生照片将于2018年2月底印制完成返回学校，届时通知各学院（系）到研究生管理处学籍管理办公室领取纸质照片。 集体拍摄的电子照片研究生管理处会统一上传到研究生管理信息系统。
4. **图像校对：**2018年2月以后，请已参加图像信息采集的研究生，务必登陆《中国高等教育学生信息网》http://www.chsi.com.cn，进入“图像校对”，核对个人图像信息。如图像信息有误或图片非本人的，请及时联系所在院系，由院系报送至学籍办，学籍办统一联系中国图片社图像采集调度室，进行修正。图像无法予以修正的学生请重新拍摄。

5. **集中补拍**：因故不能按时参加拍照的，请于12月5日（待确定）到紫金港校区研究生院（海洋大楼）补拍。（具体请及时关注研究生院网通知）

6.  **个人散拍：**

（1）在省内的，请自行与新华社浙江分社高校毕业生图像采集中心联系其它拍照时间：0571-81189663。

（2）在省外的，可以就近在当地新华社进行图像信息采集。

（3）信息采集表中学校的基本内容为：浙江大学代码：10335，学校地址：杭州市余杭塘路866号 浙江大学研究生院，邮编：310058。

（4）**自行联系拍摄的毕业照片，纸质照片请同学务必以本人联系方式收取，**交给所在学院（系）研究生科；电子照片请同学在学信网核对后下载并发送至邮箱glc@zju.edu.cn，邮件中说明学号、姓名、身份证号，以便学籍办及时关联学历注册信息。

**特别注意：校学籍系统的照片务必与学信网一致。**